

## **Zápis ze schůze předsednictva ze dne 22.3.2014**

Prítomni: Beáta Veisová (BV), Martina Konečná (MoK), Alžběta Rybáková (AR), Matěj Kinovič (MiK), Dorota Šuráňová (DŠ)

1. Předsednictvo schválilo zápis ze schůze 1. 2. 2014.
2. Understanding Europe
  - a. Konání pilotního projektu v týdnu 11.-21. 4.
  - b. Člověk zodpovědný za tréninky v organizaci? – Zuzka Holakovská, Anička Hagarová
  - c. BV – trénink představí 23. 3. učitelům.
  - d. Verča Drzková připraví email pro rozeslání.
3. Česko-německý fond budoucnosti
  - a. pondělí 24. 3. AR a Petr připraví update pro předsednictvo.
4. NVK14
  - a. MoK se sejde s HOs a probere evaluaci zasedání.
  - b. MoK se sejde s Tuyet, Michalem a Markem H a probere s nimi feedback na budoucí zasedání.
  - c. MoK a DŠ provedou evaluaci organizátorů zasedání.
  - d. DŠ a Marek a Klárka provedou evaluaci journos zasedání.
  - e. DŠ napíše českým chairům o feedback.
  - f. MiK a AR připraví balíček po zasedání pro partnery.
  - g. DŠ zpracuje feedbacky do dubna.
  - h. AR zaštití finanční vypořádání.
  - i. Předsednictvo provede celkovou evaluaci organizace zasedání a možností zlepšení do budoucna, BV zkontaktuje MoK ohledně času na začátku dubna.
  - j. BV provede feedback s Lorenzem – HOs a orgas se snaží, aby to fungovalo a necítili podporu od prezidenta, nerespektování, podmínání autority, příprava chairů, chairi si stěžují nám atd.
  - k. DŠ osloví nové přechodné členy.
  - l. Delegáti budou poslání také do Ahaus (DE).
5. Pojištění zasedání
  - a. Finance připraví seznam pojišťoven k oslovení do 31. 3.
6. Zápis z členské schůze
  - a. BV zajistí podpisy, oskenování dokumentu, uložení originálu v archivu, zveřejnění zápisu na stránkách.
7. Job description
  - a. HR bude ukládat job descriptions, předsednictvo pošle HR do 11. 4.
8. EFO14

- a. Příprava skypu s Hansem
  - b. Připraven „reebook“ k posláání, předsednictvo zkontroluje design.
  - c. BV dá informace do nového newsletteru z Berlína.
  - d. Orgameeting 25.-27. 4.
  - e. MoK se do 26. 3. pokusí kontaktovat Barákovou, Charváta o schůzce s městem, pokud se nepovede, Béba napíše hromadný email Barákové, Charváta, starostovi, hotelu Junior, zámek (UK), koleje UK.
  - f. Call na delegáty, BV pošle info na BNC, DŠ se spojí se zeměmi, které mají zájem.
  - g. BV dá AR podepsanou žádost o záštitu k posláání.
  - h. Finance připravují seznam ambasad, v pondělí 24. 3. bude schůzka s tiskárnou.
9. CFO14
- a. Přípravy probíhají velice dobře, timeline je velice dobře a do detailu připravená.
  - b. Český prezident?
  - c. Záštita kraje či ministra Bělobrádka
  - d. Metropolitní univerzita – možná spolupráce, BV pošle e-mail s informacemi a fotkami.
10. 9. Tréninky
- a. Chairstraining 5.-6. 4.
    - i. Honza a Zahra
    - ii. BV napíše Zahře – letenky, ubytování u Matěje i s Honzou, výsledek napíše MoK a Vaškovi.
  - b. Journotraining 12.-13. 3.
    - i. Marek N. a Kristýnka
11. Debaty k EP
- a. Pouze Praha 15. 5. odpoledne
  - b. Marek do 31. 3. dá vědět předsednictvu účastníky této debaty.
12. Výroční členská schůze
- a. V pátek 28. 3. Dorotka pošle mail se všemi informacemi.
  - b. Členská schůze začne v 18 hod.
  - c. Program členské schůze
    - i. Volba orgánů zasedání
    - ii. Výroční zpráva
    - iii. Zpráva o hospodaření spolku
    - iv. Zpráva kontrolní komise
    - v. Nový projekt Understanding Europe
    - vi. Volba nového předsednictva
13. Případová studie Samapege
- a. BV co nejdříve dodělá.
14. Data z HR

- a. DŠ nasdílí konečné dotazníky a zpracuje shrnutí.
- 15. Nové mikiny
  - a. Případné objednání po EFO14 s termínem vyhotovení do Letkání.
- 16. Zdravotní způsobilost a potravinářský průkaz
  - a. Tuyen i Michal ještě dořeší zdravotní způsobilost.
- 17. NCMD trénink
  - a. Objednávka poslána, záloha zaplácena, žádost o grant podána.
  - b. Petr zjišťuje možnosti dopravy z Prahy do Břežan.
- 18. IS 2016
  - a. BV připraví projekt do konce dubna, koncept představí na členské schůzi.